

Приложение № 4 к Положению о порядке организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в городском округе Верхняя Пышма

форма

ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОБСУЖДЕНИЯ

Председателю комиссии по проведению общественных обсуждений, публичных слушаний

от _____

Адрес _____

Адрес электронной почты (при наличии) _____

тел. _____

Предложение (замечание)

В соответствии с _____

(вид, реквизиты, наименование правового акта, которым назначены общественные обсуждения, публичные слушания)

прошу учесть следующие предложения (замечания) по проекту «_____»:

(название проекта, вынесенного на общественные обсуждения, публичные слушания)

Приложения (в бумажной форме или в форме скан-копии):

1) для физических лиц – копия документа, удостоверяющего личность, для юридических лиц – копии документов, подтверждающих наименование, место нахождения, адрес и полномочия представителя юридического лица;

2) правоустанавливающий документ на земельный участок, на объект капитального строительства (при необходимости).

«___» _____ 20__ года _____

**Согласие
на обработку персональных данных**

Я, _____

(ФИО субъекта персональных данных)

далее Субъект, зарегистрирован

(адрес субъекта персональных данных)

(номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, кем и когда выдан)

даю своё согласие администрации городского округа Верхняя Пышма, расположенной по адресу: г. Верхняя Пышма, пр. Успенский, д. 115 (далее Оператор) (Уполномоченному лицу от Оператора: отделу государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в городе Верхняя Пышма, Управлению архитектуры и градостроительства администрации городского округа Верхняя Пышма»), на обработку своих персональных данных на следующих условиях:

1. Субъект даёт согласие на обработку своих персональных данных, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, т.е. совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также право на передачу такой информации третьим лицам и получение информации и документов от третьих лиц для осуществления проверки достоверности и полноты информации о Субъекте и в случаях, установленных законодательством.

2. Перечень персональных данных Субъекта, передаваемых Оператору на обработку:

- ФИО;
- паспортные данные;
- дата рождения;
- место рождения;
- адрес регистрации.

3. Согласие даётся Субъектом с целью проверки корректности предоставленных субъектом сведений, принятия решения о предоставлении Субъекту услуг, для заключения с Оператором любых договоров и их дальнейшего исполнения, принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении Субъекта и иных лиц.

4. Обработка персональных данных (за исключением хранения) прекращается по достижению цели обработки или прекращения обязательств по заключённым договорам и соглашениям или исходя из документов Оператора, регламентирующих вопросы обработки персональных данных.

5. Субъект может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае оператор прекращает обработку персональных данных Субъекта, а персональные данные подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством РФ или документами Оператора, регламентирующих вопросы обработки персональных данных.

6. Данное согласие действует в течение всего срока обработки персональных данных до момента, указанного в п. 4 или п. 5 данного согласия, но не менее 5 лет.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)